Krajowy Fundusz Szkoleniowy

ZASADY PRZYZNAWANIA ŚRODKÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO NA KSZTAŁCENIE USTAWICZNE PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW

I. Środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego przyznawane są na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1065 ze zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 639 ze zm.),
3. Niniejszych zasad.

II. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

1. **KFS** – należy przez to rozumieć Krajowy Fundusz Szkoleniowy,
2. **Zasadach** – należy przez to rozumieć niniejsze zasady finansowania działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
3. **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Jarocinie,
4. **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie, lub jego Zastępcę, działających z upoważnienia Starosty Jarocińskiego,
5. **Staroście** – należy przez to rozumieć Starostę Jarocina,
6. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1065 ze zm.),
4. **Rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 639 ze zm.),
7. **Pracodawcy** – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika na umowę o pracę (umowa na czas nieokreślony lub określony, na pełny etat, na część etatu),
8. **Instytucji szkoleniowej** – oznacza to instytucję, której pracodawca zleci lub powierzy przeprowadzenie szkolenia lub egzaminów umożliwiających uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności i kwalifikacji albo kształcenie w formie studiów podyplomowych,
9. **Wykonawcy badań** – oznacza to jednostkę medycyny pracy, której pracodawca zleci przeprowadzenie badań lekarskich lub psychologicznych wymaganych do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
10. **Ubezpieczycielu** – oznacza to instytucję zajmującą się ubezpieczeniami od NNW, której pracodawca powierzy ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków osób w związku z podjętym kształceniem,
11. **Przeciętnym wynagrodzeniu** – należy przez to rozumieć obowiązujące w dniu podpisania umowy o finansowanie działań w ramach KFS przeciętne wynagrodzenie (zgodnie z ogłoszeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski", na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 887),
12. **Ustawie o finansach publicznych** – Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.),
13. **Kodeksie pracy** – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.),
14. **Osobie współpracującej** – zgodnie z art. 8 ust 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, uważa się małżonka, dzieci własne, dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobione, rodziców, macochę

i ojczyma oraz osoby przysposabiające, jeżeli pozostają z nimi we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracują przy prowadzeniu tej działalności lub wykonywaniu umowy agencyjnej lub umowy zlecenia; nie dotyczy to osób, z którymi została zawarta umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego.

15. **Mikroprzedsiębiorcy** – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, który zatrudnia mniej niż 10 pracowników, a jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln EUR, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 08 Traktatu o utworzeniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r.) oraz art. 104 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584, z późn.zm.).
16. **Powiązaniach kapitałowych lub osobowych** – należy przez to rozumieć wzajemne powiązania między Pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Pracodawcy, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
17. **Określeniu potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS** – należy przez to rozumieć działania podejmowane przez pracodawcę, które pomogą mu w możliwie najefektywniejszym zdiagnozowaniu lub doprecyzowaniu potrzeb szkoleniowych występujących w zakładzie pracy.

III. Priorytety wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

1. Środki z KFS wydatkowane są zgodnie z przyjętymi na dany rok priorytetami, ustalonymi przez ministra właściwego do spraw pracy (w porozumieniu z Radą Rynku Pracy), które publikowane są corocznie na stronie internetowej MRPiPS.
2. Priorytety wydatkowania środków z KFS wyznaczone na rok 2018:
   a) priorytet pierwszy – wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych,
   (Podstawą oceny spełnienia/ niespełnienia tego priorytetu jest weryfikacja czy zawody osób planowanych do objęcia kształceniem oraz tematyka wskazanego przez pracodawcę kształcenia ustawicznego, związane są z zawodami deficytowymi znajdującymi się w barometrze zawodów w powiecie jarocińskim na rok 2018, stanowiącym załącznik nr 9 do wniosku).
   b) priorytet drugi – wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy,
   (Podstawą oceny spełnienia/niespełnienia tego priorytetu jest wykazanie przez pracodawcę, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku, bądź w ciągu 3 miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe technologie i systemy, a pracownicy objęci kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/ planowanymi do wprowadzenia zmianami. Stosowna decyzja zostanie podjęta na podstawie jakiegokolwiek wiarygodnego dokumentu dostarczonego przez wnioskodawcę, np. kopii dokumentów zakupu, decyzji dyrektora/zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp. oraz uzasadnienia pracodawcy).
   c) priorytet trzeci – wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.
   (Podstawą oceny spełnienia/niespełnienia tego priorytetu jest wykaz prac szczególnych warunkach stanowiących załącznik nr 1, a prac o szczególnych charakterze – załącznik nr 2 do Ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o emeryturach pomostowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 237, poz. 1656 z późn. zm.).
3. Priorytety wydatkowania środków z rezerwy KFS wyznaczone na rok 2018:

a) priorytet pierwszy – wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych,
(Podstawą oceny spełnienia/ niespełnienia tego priorytetu jest weryfikacja czy zawody osób planowanych do objęcia kształceniem oraz tematyka wskazanego przez pracodawcę kształcenia ustawicznego, związane są z zawodami deficytowymi znajdującymi się w barometrze zawodów w powiecie jarocińskim na rok 2018, stanowiącym załącznik nr 9 do wniosku).

b) priorytet drugi – wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.
(Podstawą oceny spełnienia/ niespełnienia tego priorytetu będą informacje dot. wieku kandydatów planowanych do objęcia kształceniem przedstawione w załącznikach nr 2 do wniosku).

UWAGA! W 2018 r. odmiennie niż dotychczas, wnioski pracodawców składane o środki z puli rezerwy, aby kwalifikowały się do rozpatrzenia, nie muszą spełniać jednocześnie priorytetów ministra i Rady Rynku Pracy. Obie pule środków traktowane są odrębnie.

IV. Zakres wsparcia w ramach dofinansowania ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

1. Przyznane środki mogą zostać wykorzystane na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się:
   a) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
   b) kursy realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą, **z wyjątkiem:**
      - kursów obowiązkowych dla wszystkich pracowników np. kursy BHP, PPOŻ, ochrona danych osobowych,
      - szkoleń miękkich – psychospołecznych, interpersonalnych, ogólnorozwojowych takich jak: szkolenia zarządcze, menadżerskie, zarządzanie czasem, stresem, komunikacja, kreatywność, współpraca w grupie itp.,
      - szkoleń z zakresu zmian przepisów prawa – z wyłączeniem kursów księgowych,
      - szkoleń odbywających się poza granicami terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
      - kursów z zakresu języków obcych,
      - szkoleń z obsługi MS Office,
      - szkoleń z obsługi programów komputerowych wspomagających zarządzanie firmami,
   c) studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
   d) egzaminy umożliwiające nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
   e) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończeniu szkolenia,
   f) ubezpieczenie NNW w związku z podjęciem kształcenia.

   UWAGA! Finansowaniu ze środków KFS nie podlegają:
      - koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia związane z udziałem w kształceniu ustawicznym,
      - studia wyższe,
      - staże podyplomowe i szkolenia specjalizacyjne lekarzy i lekarzy dentystów,
      - staże podyplomowe i specjalizacyjne pielęgniarek i położnych,
      - badania wstępne i okresowe, o których mowa w art. 299 Kodeksu pracy,
      - konferencje branżowe, kongresy naukowe, seminaria, warsztaty, wizyty studyjne, aplikacje prawnicze.

2. Pracodawca może otrzymać środki z KFS na sfinansowanie kształcenia ustawicznego, w wysokości:
   a) do 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika,
   b) do 100% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego

wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika – jeśli należy do grupy mikroprzedsiębiorców.

3. Działania o których sfinansowanie pracodawca wystąpił w danym roku muszą się rozpocząć w tym samym roku, a przyznane środki muszą zostać wydatkowane najpóźniej do końca roku, w którym zostały przyznane. O sfinansowanie szkoleń, czy egzaminów, które planowane są na rok przyszły, należy wystąpić z wnioskiem w przyszłym roku.
4. Powiatowy Urząd Pracy w Jarocinie zastrzega sobie możliwość rozpatrywania w pierwszej kolejności wniosków Pracodawców, którzy dotąd nigdy nie korzystali z dofinansowania ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

V. Warunki ubiegania się o dofinansowanie ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

1. O środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego może ubiegać się pracodawca, który zamierza inwestować w podnoszenie swoich własnych kwalifikacji lub kwalifikacji osób pracujących w firmie, celem zapobiegania utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań konkurencyjnego rynku pracy tj.:
   a) niedostosowania wykształcenia do potrzeb rynku pracy,
   b) dezaktualizacji wiedzy, umiejętności, uprawnień,
   c) konieczności dostosowania wiedzy, umiejętności, uprawnień do potrzeb nowych technologii.
2. O środki z KFS nie może ubiegać się osoba prowadząca działalność gospodarczą niezatrudniająca żadnego pracownika, lub zatrudniająca wykonawców na podstawie umowy o dzieło lub umowy zlecenia.
3. Pracownik, którego kształcenie ustawiczne ma zostać sfinansowane ze środków KFS, musi być zatrudniony przez pracodawcę przed dniem złożenia wniosku.
4. Nie ma możliwości sfinansowania ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego kształcenia ustawicznego osoby współpracującej, a także pracownikom przebywającym na urlopie macierzyńskim/ojcowskim/wychowawczym.
5. Pracodawca zainteresowany uzyskaniem środków na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy musi złożyć stosowny wniosek do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności.
6. Pracodawca, będący przedsiębiorcą dołącza do wniosku dokumenty pozwalające na ocenę spełnienia warunków dopuszczalności pomocy de minimis.
7. Przy rozpatrywaniu wniosków Starosta uwzględnia:
   a) zgodność dofinansowania działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok,
   b) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego rynku pracy,
   c) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,
   d) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
   e) w przypadku kursów– posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
   f) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS,
   g) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
8. Pracodawca może złożyć wniosek o sfinansowanie jeszcze nierozpoczętej formy kształcenia.

9. W przypadku gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, Starosta wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia.
10. W przypadku gdy wniosek pracodawcy nie zostanie poprawiony we wskazanym terminie lub gdy nie zawiera wszystkich informacji i wymaganych załączników określonych w § 5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 16 grudnia 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego, wniosek ten pozostawia się bez rozpatrzenia.
11. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Starosta zawiera z pracodawcą umowę o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.
12. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Starosta uzasadnia odmowę dofinansowania ze środków KFS.
13. Stanowisko Urzędu dotyczące sposobu rozpatrzenia wniosku nie jest decyzją administracyjną i nie podlega procedurom odwoławczym.
14. Środki z KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, udzielane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej, stanowią pomoc de minimis, o której mowa we właściwych przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

VI. Tematyka kształcenia oraz instytucje realizujące działania z zakresu kształcenia ustawicznego.

1. Dobór tematyki kształcenia ustawicznego, wybór instytucji edukacyjnej prowadzącej kształcenie ustawiczne, wykonawcy niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych, ubezpieczyciela, jak również powierzenie określenia potrzeb w zakresie kształcenia ustawicznego pozostawia się do decyzji pracodawcy.
2. Przy wyborze realizatora usługi kształcenia ustawicznego pracodawca powinien wziąć pod uwagę posiadanie przez niego certyfikatów jakości oferowanych usług, a w przypadku kursów posiadanie dokumentu potwierdzającego uprawnienia do prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego.
3. W przypadku cen usług odbiegających od cen zazwyczaj spotykanych na rynku, urząd pracy ma prawo poprosić pracodawcę o wyjaśnienia i szczegółowe uzasadnienie dofinansowania kształcenia ustawicznego w tej właśnie instytucji. Nieprzekonujące uzasadnienie może być podstawą do nieuwzględnienia wniosku pracodawcy.
4. Nie ma możliwości finansowania ze środków KFS kształcenia ustawicznego, które pracodawcy zamierzają realizować samodzielnie dla własnych pracowników.
5. Nie ma możliwości realizowania działań w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego przez usługodawcę, z którym pracodawca jest powiązany osobowo lub kapitałowo.

VII. Prawa i obowiązki pracodawcy

1. Pracodawca korzystający ze środków KFS jest zobowiązany do zawarcia z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowy określającej prawa i obowiązki stron, a w szczególności warunki zwrotu poniesionych kosztów kształcenia.
2. Pracodawca ma obowiązek utrzymania zatrudnienia pracownika biorącego udział w kształceniu ustawicznym finansowanym ze środków KFS co najmniej do momentu zakończenia realizacji kształcenia.
3. Pracodawca jest zobowiązany przekazać świadczącemu usługę kształcenia ustawicznego informację, że:
    a) kursy spełniają definicję kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego zawartą w art. 44 rozporządzenia wykonawczego Rady (UE) nr 282/2011 z dnia 15 marca 2011r.

ustanawiającego środki wykonawcze do dyrektywy 2006/ 112/ WE w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej (Dz. Urz. UE L 77 z 23 marca 2011r., str. 1 z późn. zm.),

b) w jakiej części kursy będą finansowane ze środków KFS, tj. ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

4. Pracodawca korzystający ze środków KFS jest zobowiązany do przekazania na żądanie Urzędu danych dotyczących:
   a) liczby osób objętych działaniami finansowanymi z udziałem środków z KFS, w podziale według płci, grup wieku 15-24 lata, 25-34 lata, 35-44 lata, 45 lat i więcej, poziomu wykształcenia oraz liczby osób pracujących w szczególnych warunkach lub wykonujących prace o szczególnym charakterze,
   b) liczby osób, które rozpoczęły kurs, studia podyplomowe lub przystąpiły do egzaminu – finansowane z udziałem środków z KFS
   c) liczby osób, które ukończyły z wynikiem pozytywnym kurs, studia podyplomowe lub zdały egzamin - finansowane z udziałem środków z KFS.
5. Urząd ma prawo przeprowadzenia u Pracodawcy kontroli w zakresie przestrzegania postanowień zawartej umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków, w tym celu może żądać danych, dokumentów i udzielenia wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli. Do kontroli przeprowadzanej przez Urząd przepisy art. 111 Ustawy stosuje się odpowiednio.
6. Pracodawca ma obowiązek rozliczenia otrzymanych środków po zakończeniu realizacji wszystkich form kształcenia ustawicznego. Rozliczenie odbywa się na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy pracodawcą a Starostą.
7. Przy przyznawaniu środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszych zasadach.
8. Niniejsze zasady przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców wchodzą w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 02.01.2018 r.

z up. Starosty
Grzegorz Dangler
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Jarocinie

Załączniki:

1. Wniosek o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
1a. Wniosek o przyznanie środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
2. Wzór karty oceny wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
2a. Wzór karty oceny wniosku o przyznanie środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego
3. Wzór umowy o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
3a. Wzór umowy o przyznanie środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego.