

# Deklaracja dostępności

PUP Jarocin Data publikacji: 09.01.2020 Data modyfikacji: 05.02.2024

---

## Deklaracja dostępności

Powiatowy Urząd Pracy w Jarocinie zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie.

Deklaracja dostępności dotyczy strony internetowej <https://jarocin.praca.gov.pl>.

Data publikacji strony internetowej: 2014-06-16. Ostatnia aktualizacja Wortalu PSZ miała miejsce: 2023-12-08.

Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej.

- filmy zostały opublikowane przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej,
- filmy nie posiadają napisów dla osób głuchych,
- formularz kontaktowy nie posiada dowiązanych etykiet tekstowych.
- mapy są wyłączone z obowiązku zapewniania dostępności.

## Przygotowanie deklaracji w sprawie dostępności

- Deklarację sporządzono dnia: 2020-01-09
- Deklarację została ostatnio poddana przeglądowi i aktualizacji dnia: 2024-02-05

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez Powiatowy Urząd Pracy w Jarocinie.

## Informacje zwrotne i dane kontaktowe

W przypadku problemów z dostępnością strony internetowej prosimy o kontakt. Osobami kontaktowymi są Marcin Jankowski, [sekretariat@pup.jarocin.pl](mailto:sekretariat@pup.jarocin.pl). Kontaktować można się także dzwoniąc na numer telefonu +48 62 747-35-79. Tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać skargi na brak zapewnienia dostępności.

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, powinna także określić dogodny dla niej sposób przedstawienia tej informacji.

Podmiot publiczny zrealizuje żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego żądanie, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji.

W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący żądanie może złożyć skargę w sprawie zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej lub jej elementu. Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do [Rzecznika Praw Obywatelskich](#).

## **Dostępność architektoniczna**

### **Opis dostępności wejścia do budynku i przechodzenia przez obszary kontroli.**

Dojście do budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie od ul. Zacisznej 2.

1. Wejście główne poprzez schody zewnętrzne; brak ograniczeń w obszarze kontroli. Wejście główne prowadzi bezpośrednio do wiatrołapu z tablicą informacyjną rozkładu pomieszczeń, dalej na holl na parterze z dostępem do biletomatu systemu obsługi kolejek oraz do platformy. Wejście bez oznakowania dotykowego.
2. Wejście dodatkowe z poziomu parteru i chodnika, po prawej stronie od wejścia głównego, przystosowane dla osób niepełnosprawnych ruchowo; poruszających się na wózkach inwalidzkich oraz osób ze szczególnymi potrzebami; brak ograniczeń w obszarze kontroli. Wejście dodatkowe prowadzi do platformy i korytarza na parterze. W indywidualnych przypadkach, przy tym wejściu, można skorzystać z dzwonka przywołującego pracownika urzędu. Wejście bez oznakowania dotykowego.

### **Opis dostępności korytarzy, schodów i wind.**

Budynek Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie posiada dwie kondygnacje (parter i 1 piętro). Na każdej kondygnacji znajduje się informacja na temat rozkładu pomieszczeń. Pomiędzy kondygnacjami znajdują się schody wyposażone w poręcze. Korytarze prowadzące do biur obsługi przystosowane są do poruszania się na wózkach inwalidzkich. Budynek wyposażony jest w trzy przystankową platformę do przewozu osób niepełnosprawnych ruchowo; poruszających się na wózkach inwalidzkich oraz osób ze szczególnymi potrzebami. Do platformy można dostać się z poziomu parteru.

### **Opis dostosowań, na przykład pochylni, platform, informacji głosowych, pętli indukcyjnych.**

Powiatowy Urząd Pracy w Jarocinie posiada platformę dostosowaną do przewozu osób niepełnosprawnych ruchowo; poruszających się na wózkach inwalidzkich oraz osób ze szczególnymi potrzebami. Do platformy można dostać się z poziomu parteru. Urząd dysponuje informacjami wizualno-głosowymi w postaci systemu obsługi kolejek. Urząd nie dysponuje pochylniami, pętlami indukcyjnymi.

### **Informacje o miejscu i sposobie korzystania z miejsc parkingowych wyznaczonych dla osób niepełnosprawnych.**

Parking bezpośrednio przed wejściem do budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie jest dostosowany do potrzeb dla osób niepełnosprawnych. Wyznaczone są dwa miejsca parkingowe.

### **Informacja o prawie wstępu z psem asystującym i ewentualnych uzasadnionych ograniczeniach.**

Osoby z psem asystującym mają dostęp do budynku Powiatowego Urzędu Pracy bez ograniczeń.

### **Informacje o możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego na miejscu lub online.**

Zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r., poz. 1824), osoby doświadczające trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się mają prawo do skorzystania z usług tłumacza języka migowego przy załatwianiu spraw w urzędzie. W związku z powyższym osoba uprawniona, która zamierza skorzystać z powyższych usług, zobowiązana

jest zgłosić ten fakt w terminie co najmniej na 3 dni robocze przed tym zdarzeniem, z wyłączeniem sytuacji nagłych. Zgłoszenie powinno być złożone, w tym również z wykorzystaniem opublikowanego poniżej formularza:

- osobiście w Sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie, 1 piętro pokój nr 211,
- drogą elektroniczną na adres [sekretariat@pup.jarocin.pl](mailto:sekretariat@pup.jarocin.pl) wraz z załączonym formularzem,
- telefonicznie przez osobę przybraną pod nr +48 62 747-35-79,
- za pomocą faxu na nr +48 62 747-73-88.

Pomoc tłumacza jest bezpłatna dla osoby uprawnionej będącej osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.).

Po dokonaniu zgłoszenia Powiatowy Urząd Pracy w Jarocinie zapewni obsługę osoby uprawnionej, w terminie przez nią wyznaczonym lub z nią uzgodnionym. W przypadku braku możliwości realizacji świadczenia Urząd poinformuje osobę uprawnioną o możliwym terminie realizacji świadczenia lub wskaże na inną formę realizacji uprawnień.

#### Załączniki

[ZGŁOSZENIE ZAMIARU KORZYSTANIA Z POMOCY TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO.pdf \(pdf, 82 KB\)](#)

[ZGŁOSZENIE ZAMIARU KORZYSTANIA Z POMOCY TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO.doc \(doc, 37 KB\)](#)